

# Формы ПОС ВКонтакте

Инструкция по размещению электронных форм ПОС на официальных страницах в социальной сети ВКонтакте

- [Электронные формы Платформы обратной связи](#)
- [Размещение электронных форм ПОС](#)
- [Порядок действий при размещении электронных форм ПОС для подачи сообщений и обращений, а также опросов и голосований](#)
- [Для размещения электронной формы ПОС опросов и голосований](#)
- [Указание ссылок для РОИВ](#)
- [Указание ссылок для ОМСУ и подведомственных организаций](#)

# Электронные формы Платформы обратной СВЯЗИ

Для размещения на официальных страницах электронных форм Платформы обратной связи (далее – ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений в органы и организации, обработки и направления ответов на такие сообщения и обращения органами и организациями (далее – электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений) и выявления мнения пользователей при исполнении органами и организациями своих полномочий (осуществлении функций), в том числе посредством проведения опросов, голосований и процессов участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях (далее – электронная форма ПОС опросов и голосований), орган или организация должны быть подключены к ПОС в части обработки сообщений и проведения мероприятий общественного голосования соответственно, а также уполномоченное лицо, выполняющее размещение электронных форм ПОС на официальной странице, должно иметь роль не ниже «Администратора» на официальной странице в социальной сети.

В случае, если организация не подключена к ПОС в части обработки сообщений, на ее официальной странице размещается электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений органа, в ведении которого организация находится.

Вместе с тем на официальных страницах организаций размещаются электронные формы ПОС опросов и голосований соответствующих муниципалитетов.

Перед размещением электронных форм ПОС в социальных сетях необходимо убедиться, что в настройках ЛКО ПОС на вкладке «Функционирование ЛКО» в подразделе «Сайт/соцсети» указан сайт или официальная страница органа или организации и активен чек-бокс «Сайт размещения виджета» (рис. 1), настройки вкладки должны быть сохранены.

При возникновении проблем с указанием сайта/официальной страницы или активации чек-бокса рекомендуется обратиться Ситуационный центр по адресу [sd@sc.digital.gov.ru](mailto:sd@sc.digital.gov.ru) с указанием темы письма «ПОС. Модуль сообщения».

image.png  
image not found or type unknown

*Рисунок 1. Указание сайта или официальной страницы в настройках ЛКО ПОС*

Допускается использование изображений (обложек) электронных форм ПОС только из размещаемого Минцифры России на Портале методических материалов ПОС набора:

<https://pos.gosuslugi.ru/docs/docs/oblojki-electronnikh-form-pos.7z>.

# Размещение электронных форм ПОС

Электронные формы ПОС размещаются первыми пунктами (отображаются первыми слева) в разделе «Меню» официальной страницы:

1. Первый пункт (крайний слева) - электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений («Сообщить о проблеме»);
2. Второй пункт (второй слева) - электронная форма ПОС опросов и голосований («Высказать мнение»);

Порядок размещения пунктов меню можно изменить в разделе «Меню» официальной страницы, переместив нужный пункт меню на соответствующую позицию.

image.png  
Image not found or type unknown

*Места размещения электронных форм на официальной странице*

# Порядок действий при размещении электронных форм ПОС для подачи сообщений и обращений, а также опросов и голосований

Порядок действий при размещении электронных форм ПОС для подачи сообщений и обращений, а также опросов и голосований

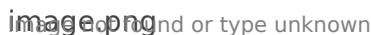
Для размещения электронных формы ПОС для подачи сообщений и обращений, а также опросов и голосований необходимо:

1. Перейти в раздел «Управление» официальной страницы;
2. В подразделе «Настройки» выбрать пункт «Меню»;

image.png and or type unknown

*Выбор пункта «Меню» в разделе «Настройки» официальной страницы*

3. Откроется блок настроек меню

image.png and or type unknown

*Блок настроек меню*

4. В блоке настроек меню требуется:

4.1 . Для размещения электронной формы ПОС для подачи сообщений и обращений:

- Нажать «Новая ссылка»;
- Загрузить обложку «Сообщить о проблеме» из предварительно загруженных изображений (предусмотрена возможность выбрать наиболее подходящее общему оформлению официальной страницы цветовое решение, варианты обложек)

размещены на Портале методических материалов Платформы обратной связи:

<https://pos.gosuslugi.ru/docs/docs/oblojki-electronnikh-form-pos.7z>);

image.png  
image not found or type unknown

- В поле «Название» прописать «Решаем вместе»;
- В поле «Ссылка» указать ссылку на электронную форму ПОС для подачи сообщений и обращений вида:

[https://pos.gosuslugi.ru/form/?opald=ID&utm\\_source=vk&utm\\_medium=REG-CODE&utm\\_campaign=OGRN](https://pos.gosuslugi.ru/form/?opald=ID&utm_source=vk&utm_medium=REG-CODE&utm_campaign=OGRN)

- где **ID** – идентификационный номер ЛКО ПОС органа или организации на официальной странице которого размещается электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений, подставляется в ссылку при размещении электронной формы;
- **REG-CODE** (два знака) – первые два символа кода OKATO субъекта Российской Федерации, на официальной странице органа которого размещается электронная форма ПОС опросов и голосований, подставляется в ссылку при размещении электронной формы;
- **OGRN** – основной государственный регистрационный номер органа или организации, на официальной странице которого размещается электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений. ОГРН можно найти в любом поисковике, вбив в запросе название организации.

“ Например, ссылка для электронной формы ПОС для подачи сообщений и обращений, размещаемая на официальной странице Министерства транспорта Ульяновской области, будет выглядеть следующим образом:

[https://pos.gosuslugi.ru/form/?opald=215120&utm\\_source=vk&utm\\_medium=73&utm\\_campaign=1027301172106](https://pos.gosuslugi.ru/form/?opald=215120&utm_source=vk&utm_medium=73&utm_campaign=1027301172106)

где,

**215120** – ID личного кабинета Министерства транспорта Ульяновской области в ПОС,

**73** – первые две цифры OKATO Ульяновской области,

**1027301172106** – ОГРН Министерства транспорта Ульяновской области.

Важно! При подготовке ссылки необходимо отредактировать только выделенные красным цветом параметры. Остальную часть ссылки необходимо оставить без изменений.

image.png  
image not found or type unknown

### Заполнение блока настроек пункта меню

- Нажать «Сохранить» для завершения редактирования пункта меню;
- После заполнения всех полей и сохранения пункта меню на официальной странице под обложкой в блоке меню появится размещенная электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений.

image.png and or type unknown

*Электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений, размещенная на официальной странице*

Для ОМСУ и подведомственных организаций шаги по размещению электронной формы ПОС для подачи сообщений и обращений полностью совпадают.

**Исключения:** 111 – для Ненецкого автономного округа, 711 – для Ханты-Мансийского автономного округа, 7114 – для Ямало-Ненецкого автономного округов

# Для размещения электронной формы ПОС опросов и голосований

- Нажать «Новая ссылка»;
- Загрузить обложку «Высказать мнение» из предварительно загруженных изображений (предусмотрена возможность выбрать наиболее подходящее общему оформлению официальной страницы цветовой решение, варианты обложек размещены на Портале методических материалов Платформы обратной связи:

<https://pos.gosuslugi.ru/docs/docs/oblojki-electronnikh-form-pos.7z>);

image.png  
image not found or type unknown

- В поле «Название» прописать «Решаем вместе»;
- В поле «Ссылка» указать ссылку на электронную форму ПОС опросов и голосований

# Указание ссылок для РОИВ

```
https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?reg_code=REG- CODE&utm_source=vk1&utm_medium=REG- CODE&utm_campaign=OGRN
```

где **REG-CODE** (два знака) – первые два символа кода ОКАТО субъекта Российской Федерации, на официальной странице органа исполнительной власти которого размещается электронная форма ПОС опросов и голосований, подставляется в ссылку при размещении электронной формы;

Исключения: 111 – для Ненецкого автономного округа, 711 – для Ханты-Мансийского автономного округа, 7114 – для Ямало-Ненецкого автономного округов

**OGRN** – основной государственный регистрационный номер органа или организации, на официальной странице которого размещается электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений.

“ Например, ссылка для электронной формы ПОС опросов и голосований, размещаемая на официальной странице в Министерства здравоохранения Калужской области, будет выглядеть следующим образом:

```
https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?reg_code=29&utm_source=vk1&utm_medium=29&utm_campaign=1044004404091
```

где:

**29** – первые две цифры ОКАТО Калужской области,

**1044004404091** – ОГРН Министерства здравоохранения Калужской области.



# Указание ссылок для ОМСУ и подведомственных организаций

```
https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=MUN- CODE&utm_source=vk2&utm_medium=REG-  
CODE&utm_campaign=OGRN
```

где **MUN-CODE** (! восемь знаков) – код ОКТМО муниципального образования, на официальной странице органа местного самоуправления или подведомственной организации которого размещается электронная форма ПОС опросов и голосований, подставляется в ссылку при размещении электронной формы;

**REG-CODE** (два знака) – первые два символа кода ОКАТО субъекта Российской Федерации, на официальной странице органа которого размещается электронная форма ПОС опросов и голосований, подставляется в ссылку при размещении электронной формы;

Исключения: 111 – для Ненецкого автономного округа, 711 – для Ханты-Мансийского автономного округа, 7114 – для Ямало-Ненецкого автономного округов

**OGRN** – основной государственный регистрационный номер органа или организации, на официальной странице которого размещается электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений.

“ Например, ссылка для электронной формы ПОС опросов и голосований, размещаемая на официальной странице Администрации муниципального образования Языковское городское поселение Карсунского района Ульяновской области, будет выглядеть следующим образом:

```
https://pos.gosuslugi.ru/og/org-  
activities?mun_code=73614000&utm_source=vk2&utm_medium=73&utm_  
campaign=1057309020306
```

где:

**73614000** – код ОКТМО муниципального образования Языковское городское поселение Карсунского района Ульяновской области,

**73** – первые две цифры ОКАТО Ульяновской области,

**1057309020306** – ОГРН Администрации муниципального образования Языковское городское поселение Карсунского района Ульяновской области.

А для школы №25 города Калуги следующим образом:

[https://pos.gosuslugi.ru/og/org-](https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=29701000&utm_source=vk2&utm_medium=29&utm_campaign=1024001432476)

[activities?mun\\_code=29701000&utm\\_source=vk2&utm\\_medium=29&utm\\_campaign=1024001432476](https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=29701000&utm_source=vk2&utm_medium=29&utm_campaign=1024001432476)

где:

**29701000** – код ОКТМО города Калуги,

**29** – первые две цифры ОКАТО Калужской области,

**1024001432476** – ОГРН школы №25 города Калуги.

Важно! При подготовке ссылки необходимо отредактировать только выделенные красным цветом параметры. Остальную часть ссылки необходимо оставить без изменений.

image.png and or type unknown

*Заполнение блока настроек пункта меню*

- Нажать «Сохранить» для завершения редактирования пункта меню;
- После заполнения всех полей и сохранения пункта меню на официальной странице под обложкой в блоке меню появится размещенная электронная форма ПОС опросов и голосований.

После размещения электронной формы ПОС рекомендуется проверить корректность указания размещенной ссылки путем перехода на электронную форму ПОС с официальной страницы и убедиться, что открывается электронная форма того органа или организации, на официальной странице которого она была размещена

image.png and or type unknown

*Электронная форма ПОС для подачи сообщений и обращений и электронная форма ПОС опросов и голосований, размещенные на официальной странице*